



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลเมืองปาน อำเภอเมืองปาน จังหวัดลำปาง  
ที่ ลป ๐๐๓๒.๓๐๑/ ๓๗๑ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนที่มีการวิเคราะห์ปัญหา และขออนุญาตเผยแพร่ในเว็บไซต์  
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเมืองปาน

ตามที่ โรงพยาบาลเมืองปาน เป็นหน่วยงานที่จัดให้มีบริการศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่สำหรับผู้ที่ได้รับความเดือดร้อน หรือผลกระทบจากการบริการสุขภาพและความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง นั้น

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕ โรงพยาบาลเมืองปาน มีผลการดำเนินการรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ดังนี้ ตามเอกสารแนบ

๑. เรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานและการบริการของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน จำนวน ๑ เรื่อง
๒. เรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ไม่มีเรื่องร้องเรียน

ในส่วนการดำเนินงานตามแนวทางคู่มือของศูนย์รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ทั้ง ๒ แนวทางคือ ไม่มีปัญหาหรืออุปสรรคในการดำเนินงาน และขออนุญาตเผยแพร่ในเว็บไซต์ของหน่วยงาน <https://www.muangpanhealth.com/newsportal/>

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวทิวรัตน์ เชื้อนแก้ว)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ทราบ / อนุมัติ

พันโท

(ศุภชัย คุสุวรรณ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเมืองปาน

แบบรายงานเรื่องร้องเรียนและคดีของหน่วยงานสาธารณสุขในเขตสุขภาพที่ ๑ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เดือน มีนาคม ๒๕๖๕

หน่วยงาน .....โรงพยาบาลเมืองปาน.....

| เรื่อง                          | จำนวนทั้งหมด | ดำเนินการเสร็จแล้ว (เรื่องยุติ) | อยู่ระหว่างดำเนินการ | ยังไม่ได้ดำเนินการ | อยู่ระหว่างการไกล่เกลี่ย | รวม |
|---------------------------------|--------------|---------------------------------|----------------------|--------------------|--------------------------|-----|
| ๑. การบริการ/ขอความช่วยเหลือ    | -            | -                               | ๑                    | -                  | -                        | ๑   |
| ๒. การบริหารทรัพยากรบุคคล       | -            | -                               | -                    | -                  | -                        |     |
| ๓. การพัสดุ / การจัดซื้อจัดจ้าง | -            | -                               | -                    | -                  | -                        |     |
| ๔. วินัยไม่ร้ายแรง              | -            | -                               | -                    | -                  | -                        |     |
| ๕. เจ้าหน้าที่กระทำละเมิด       | -            | -                               | -                    | -                  | -                        |     |
| ๖. งานคุ้มครองผู้บริโภค         | -            | -                               | -                    | -                  | -                        |     |
| ๗. การสาธารณสุข / เหตุร้ายคาญ   | -            | -                               | -                    | -                  | -                        |     |
| ๘. คดีทางการแพทย์               | -            | -                               | -                    | -                  | -                        |     |
| ๙. อื่น ๆ เช่น เงินหาย          | -            | -                               | -                    | -                  | -                        |     |
| รวม                             | -            | -                               | ๑                    | -                  | -                        | ๑   |

หมายเหตุ

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....  ..... ผู้ให้ข้อมูล

( นางสาวทิวรัตน์ เชื้อนแก้ว )

วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕